

INSTRUCTIVO DE SALIDAS PEDAGÓGICAS

LOS DOCENTES DEBERÁN

ANTES DE LA SALIDA:

- 1.- PLANIFICAR EL CALENDARIO ANUAL DE LAS SALIDAS DE ACUERDO AL SECTOR O SUBSECTOR.
- 2.- ENTREGAR A SU SUBDIRECTOR/RA CON ANTELACIÓN EL CALENDARIO DE SALIDAS.
- 3.- DE ACUERDO A LA FECHA DE LA SALIDA, ENVIAR OPORTUNAMENTE A LOS APODERADOS UNA COMUNICACIÓN SEÑALANDO LUGAR, FECHA, COSTO Y AUTORIZACIÓN DE LA SALIDA.
- 4.- LA PARADOCENTE ENCARGADA DEL NIVEL DEBERÁ REVISAR Y RETIRAR EL DINERO Y LAS AUTORIZACIONES FIRMADAS POR LOS APODERADOS.
- 5.- VERIFICAR Y CONFIRMAR EL TRANSPORTE DE LOS ESTUDIANTES.
- 6.- SOLICITAR A SUBDIRECCIÓN EL O LOS ACOMPAÑANTES QUE APOYARÁN LA SALIDA.
- 7.- COORDINAR Y COMUNICAR AL SUBDIRECTOR/RA AL REEMPLAZANTE QUE APOYARÁ A LOS OTROS CURSOS EN QUE DEBE CUMPLIR HORARIO Y LAS ACTIVIDADES A REALIZAR.
- 8.- DEJAR LAS AUTORIZACIONES EN CONVIVENCIA ESCOLAR Y FIRMAR LA SALIDA.
- 9.- VERIFICAR EL BOTIQUÍN EN COORDINACIÓN CON ENCARGADA DE ENFERMERÍA.

DURANTE LA SALIDA:

- 1.- VERIFICAR LA CANTIDAD DE ESTUDIANTES QUE SALEN.
- 2.- VELAR POR LA SEGURIDAD DE CADA ESTUDIANTE.
- 3.- FRENTE A SITUACIONES QUE INTERFIERAN LA SEGURIDAD DE LOS ESTUDIANTES COMUNICAR INMEDIATAMENTE AL SUBDIRECTOR/RA.
- 4.- EN CASO DE QUE ALGÚN ESTUDIANTE DESOBEDEZCA AL REGLAMENTO INFORMAR AL SUBDIRECTOR/RA.
- 6.- EN CASO DE ACCIDENTES INFORMAR INMEDIATAMENTE AL COLEGIO Y PADRES PARA COORDINAR LA SOLUCIÓN.

LOS ESTUDIANTES DEBERÁN

ANTES DE LA SALIDA:

- 1.- ESTAR EN CONOCIMIENTO DEL LUGAR Y FECHA DE LA SALIDA.
- 2.- ENTREGAR A SU APODERADO LA COMUNICACIÓN PARA QUE TOMA CONOCIMIENTO Y FIRME LA AUTORIZACIÓN.
- 3.- ENTREGAR LA AUTORIZACIÓN Y EL DINERO A LA ENCARGADA DEL NIVEL.
- 4.- ACATAR LAS INSTRUCCIONES DADAS POR SU PROFESOR/A.

DURANTE LA SALIDA:

- 1.- MANTENER EL ORDEN DURANTE EL TRAYECTO DE LA SALIDA Y EN EL LUGAR DE LA VISITA.
- 2.- SEGUIR LAS INSTRUCCIONES DE SU PROFESOR/A Y ACOMPAÑANTES DE APOYO.
- 3.- ANTE CUALQUIER SITUACIÓN INADECUADA COMUNICAR DE FORMA INMEDIATA A SU PROFESOR/A O ACOMPAÑANTE DE APOYO COMO:
 - SI UN COMPAÑERO/A SE SALE DEL GRUPO.
 - SI UN EXTRAÑO SE ACERCA A HACERLES PREGUNTAS O LOS INVITA A OTRO LUGAR.
 - SI OBSERVAN QUE UN COMPAÑERO/A SE SIENTE MAL.
 - SI UN COMPAÑERO/A MOLESTA DE FORMA REITERADA A OTROS.
- 4.- MANTENER EL RESPETO HACIA SUS PARES Y ADULTOS.
- 5.- RESPETAR Y CUIDAR LA LIMPIEZA DEL MEDIO DE TRANSPORTE Y EL LUGAR DE LA VISITA.
- 6.- CUIDAR LOS ACCESORIOS PERSONALES COMO:
 - MOCHILA.
 - ACCESORIOS DE UNIFORME (CHALECO-PARKA- POLERON-GORRO-GUANTES-BUFANDA).
- 7.- NO SE DEBE LLEVAR ACCESORIOS QUE DISTRAIGAN LA ACTIVIDAD COMO:
 - CELULARES
 - MP3 –MP4
 - OTROS